

Общество с ограниченной  
ответственностью «ДРАЙВ»  
450112, Респ Башкортостан, г  
Уфа, ул Первомайская, д 23,  
кв. 17  
Тел.: 89872434010

ИНН 0277957030 КПП  
027701001  
ОГРН 1210200046165  
Р/с 40702810706000048217 в  
Башкирское отделение №8598  
ПАО Сбербанк  
БИК 048073601  
К/с 30101810300000000601



## Локальный нормативный акт «О мерах по профилактике коррупции»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее Акт) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

1.2. Цель Акта —

установление принципов, процедур и мер по профилактике коррупции в автошколе, минимизация коррупционных рисков, обеспечение соблюдения законодательства РФ и формирование корпоративной культуры нетерпимости к коррупционным правонарушениям.

1.3. Акт обязателен для исполнения всеми сотрудниками автошколы, включая руководящий состав, инструкторов, преподавателей, административный и вспомогательный персонал.

1.4. Основные понятия, используемые в Акте:

- **коррупция** —  
злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды;

- **коррупционное правонарушение** —

любое нарушение сотрудником требований антикоррупционного законодательства;

- **конфликт интересов** —

ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

## **2. Принципы противодействия коррупции**

2.1. Противодействие коррупции в автошколе основывается на следующих принципах:

- законность;
- приоритет профилактических мер;
- открытость и прозрачность деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами;
- защита лиц, сообщающих о фактах коррупции.

## **3. Меры по профилактике коррупции**

3.1. В автошколе реализуются следующие меры профилактики коррупции:

- **антикоррупционное обучение:**
  - проведение вводного инструктажа для новых сотрудников;
  - регулярное обучение (не реже 1 раза в год) по вопросам противодействия коррупции;
  - ознакомление сотрудников с нормативными актами в сфере противодействия коррупции под подпись;
- **регламентация процедур:**
  - чёткое определение должностных обязанностей и полномочий сотрудников;
  - внедрение системы внутреннего контроля за финансово-хозяйственными операциями;
- **прозрачность взаимодействия с клиентами:**
  - публикация на официальном сайте автошколы: тарифов, условий обучения, порядка сдачи экзаменов;
  - обеспечение возможности обратной связи от клиентов (жалобная книга, электронная почта, телефон горячей линии);

- **контроль за конфликтом интересов:**
  - обязанность сотрудников сообщать о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения;
  - рассмотрение таких сообщений комиссией по противодействию коррупции;
- **ограничения для сотрудников:**
  - запрет на принятие подарков, вознаграждений, услуг от клиентов в связи с исполнением должностных обязанностей;
  - запрет на использование служебного положения в личных целях;
- **внутренние проверки:**
  - плановые и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности;

#### **4. Процедуры выявления и урегулирования коррупционных рисков**

4.1. Оценка коррупционных рисков проводится ежегодно, а также при изменении структуры автошколы или законодательства.

4.2. Порядок действий при выявлении признаков коррупции:

- сотрудник, обнаруживший признаки коррупционного правонарушения, обязан незамедлительно сообщить об этом руководителю автошколы или в комиссию по противодействию коррупции;
- руководитель обязан инициировать служебную проверку в течение 3 рабочих дней;
- по результатам проверки принимаются меры, вплоть до обращения в правоохранительные органы.

4.3. Конфиденциальность информации о заявителе обеспечивается. Репрессии в отношении сообщившего о коррупции недопустимы.

#### **5. Ответственность за нарушение требований Акта**

5.1. За несоблюдение требований настоящего Акта сотрудники несут ответственность в соответствии с законодательством РФ:

- дисциплинарную (замечание, выговор, увольнение);
- административную;
- уголовную (в случае совершения коррупционных преступлений).

5.2. Автошкола вправе применять дополнительные меры воздействия, включая лишение премий и бонусов.

- **коррупционное правонарушение** —

любое нарушение сотрудником требований антикоррупционного законодательства;

- **конфликт интересов** —

ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

## **2. Принципы противодействия коррупции**

2.1. Противодействие коррупции в автошколе основывается на следующих принципах:

- законность;
- приоритет профилактических мер;
- открытость и прозрачность деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами;
- защита лиц, сообщающих о фактах коррупции.

## **3. Меры по профилактике коррупции**

3.1. В автошколе реализуются следующие меры профилактики коррупции:

- **антикоррупционное обучение:**
  - проведение вводного инструктажа для новых сотрудников;
  - регулярное обучение (не реже 1 раза в год) по вопросам противодействия коррупции;
  - ознакомление сотрудников с нормативными актами в сфере противодействия коррупции под подпись;
- **регламентация процедур:**
  - чёткое определение должностных обязанностей и полномочий сотрудников;
  - внедрение системы внутреннего контроля за финансово-хозяйственными операциями;
- **прозрачность взаимодействия с клиентами:**
  - публикация на официальном сайте автошколы: тарифов, условий обучения, порядка сдачи экзаменов;
  - обеспечение возможности обратной связи от клиентов (жалобная книга, электронная почта, телефон горячей линии);